

Zasady i warunki indywidualnej organizacji studiów dla studentów Wydziału Matematyki Politechniki Wrocławskiej, na okres 1.10.2020 – 31.08.2024 r.

Na podstawie § 9, ust. 11 Regulaminu studiów w Politechnice Wrocławskiej i w związku z prawem studenta do odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów, wyrażonym w Art. 85 ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą, a także w związku z prawem studenta do przenoszenia i uznawania punktów ECTS (Art. 85 ust. 1, pkt 1 Ustawy), z upoważnienia Rektora Politechniki Wrocławskiej (R/023/1536/2020 z dnia 1 września 2020 r.) ustalam zasady i warunki odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów przez studentów Wydziału Matematyki Politechniki Wrocławskiej - na okres 01.09.2020 – 31.08.2024 r.

Zasady i warunki odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów:

1. Student może odbywać studia według indywidualnej organizacji studiów na niżej określonych zasadach i warunkach.
2. Student, przyjęty na studia i rozpoczynający je w danym cyklu kształcenia realizuje program studiów (obowiązujący go przez okres całego cyklu kształcenia) dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów, zatwierdzony przez Senat Politechniki Wrocławskiej w trybie opisanym w § 9 Regulaminu studiów.
3. Program studiów studenta określa (Art. 67 ust. 1, pkt 1-3 Ustawy):
 - 3.1) efekty uczenia się,
 - 3.2) opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się (zawarty w planie studiów – Regulamin studiów § 9, ust. 3);
 - 3.3) liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest uzyskanie, przez studenta, efektów uczenia się oraz liczby punktów ECTS (przypisanych do zajęć) określonych w programie studiów studenta. W związku z Art. 85 ust. 1, pkt 2 Ustawy student ma prawo do odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów, tj. do indywidualizacji procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się, o którym mowa w pkt 3.2.
4. Każda indywidualizacja organizacji studiów musi jednak zapewnić studentowi uzyskanie efektów uczenia się oraz liczby punktów ECTS (przypisanych do zajęć) określonych w jego programie studiów. Wyróżniamy następujące, typowe indywidualizacje odbywania studiów, tj. indywidualizacje procesu prowadzącego do uzyskania, przez studenta, efektów uczenia się i punktów ECTS, o którym mowa w pkt 3.2:
 - a) podstawowa indywidualizacja organizacji studiów, w której – w planie studiów, o którym mowa w pkt 3.2 - stosuje się „zamienniki”, „podmiany”, „dodawanie” lub „usuwanie” kursów/grup kursów, m.in. w przypadkach:
 - przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez studenta np. podczas studiów na tym samym kierunku studiów Wydziału, ale w innym cyklu kształcenia, na innym kierunku studiów Wydziału (po zmianie kierunku studiów), na innym wydziale Politechniki Wrocławskiej (po zmianie wydziału) lub w innej uczelni, w tym zagranicznej (m.in. po przyjęciu na studia z innej uczelni w tym zagranicznej), po przyjęciu na studia w trybie rekrutacji (gdy student ma już pewien dorobek akademicki), po wznowieniu studiów na dany kierunek, po urlopie od zajęć, przy powtarzaniu kursów/grup kursów, przy wygaszaniu cyklu kształcenia lub

- wygaszaniu kierunku studiów studenta - zgodnie z zasadami przenoszenia i uznawania efektów uczenia się oraz punktów ECTS,
- rozszerzenia bloku/bloków kursów wybieralnych o nowe kursy/grupy kursów, szczególnie atrakcyjne i przedstawiające aktualny stan wiedzy lub wynikające z potrzeb rynku pracy,
 - rozszerzenia bloku/bloków kursów wybieralnych o kursy/grupy kursów prowadzone przez profesorów czasowo przebywających na Wydziale, na Uczelni, w tym profesorów zagranicznych (visiting professors),
 - studentek w ciąży lub studentów będących rodzicami,
 - w sytuacjach losowych dotyczących prowadzących kursy.
- b) indywidualizacja organizacji studiów w ramach programów międzynarodowych,
- c) indywidualizacja organizacji studiów dotycząca studentów szczególnie wyróżniających się w nauce, z bardzo dobrymi wynikami w nauce,
- d) indywidualizacja organizacji studiów w odniesieniu do studentów niepełnosprawnych.

Procedura podstawowej indywidualizacji organizacji studiów:

5. Student, w okresie przed rozpoczęciem kolejnego semestru, „zakłada sprawę” w systemie informatycznym PWr, formułując wniosek w wersji elektronicznej o zindywidualizowanie organizacji jego studiów lub o uznanie kursu/kursów/grupy kursów/grup kursów do jego dorobku akademickiego lub o wznowienie studiów lub np. o zmianę wydziału i kierunku studiów lub o przyjęcie z innej uczelni itd. wraz z uzasadnieniem i wyszczególnieniem proponowanych zmian i odstępstw od dotychczasowej organizacji jego studiów, o której mowa w pkt 3.2. Następnie składa w dziekanacie, w tym samym okresie, adresowany do Dziekana, ww wniosek w wersji papierowej.
6. W przypadku realizacji kursu/grupy kursów na innym wydziale Politechniki Wrocławskiej lub w innej uczelni, student winien uzyskać na to zgodę dziekana danego wydziału.
7. Prodziekan ds. Studenckich rozstrzyga w sprawie na piśmie. W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia zatwierdza indywidualną organizację studiów studenta. Prodziekan, przed rozstrzygnięciem sprawy, może odbyć konsultacje i poprosić o opinię prowadzących wybrane kursy. W przypadku negatywnego lub częściowo negatywnego rozstrzygnięcia Prodziekan podaje uzasadnienie. Sprawy sporne rozstrzyga Dziekan.
8. Student odbywa studia według indywidualnej organizacji studiów w normalnym trybie.

Procedura indywidualizacji organizacji studiów w ramach programów międzynarodowych:

9. Student, w okresie przed wyjazdem na studia za granicą w ramach programu międzynarodowego i zgodnie z obowiązującą procedurą stosowaną przez Dział Spraw Międzynarodowych ustala, wraz z Prodziekanem ds. Informatyzacji i Rozwoju, propozycję indywidualnej organizacji studiów na semestr/semestry realizowane za granicą (w stosunku do organizacji, o której mowa w pkt 3.2), uwzględniając kursy/grupy kursów do studiowania za granicą. Następnie, Prodziekan ds. Informatyzacji i Rozwoju przedstawia propozycję Prodziekanowi ds. Studenckich do zatwierdzenia.
10. Prodziekan ds. Studenckich zatwierdza indywidualną organizację studiów i przekazuje stosowną dokumentację do wprowadzenia danych do systemu informatycznego PWr oraz – wersję papierową - do akt studenta.
11. W przypadku potrzeby zmian doraźnych, zaistniałych w pierwszej fazie pobytu studenta za granicą, student występuje niezwłocznie i przesyła, Prodziekanowi ds. Informatyzacji i Rozwoju, wniosek o aktualizację indywidualnej organizacji studiów - drogą elektroniczną w wersji zeskanowanej. Następnie stosuje się procedurę opisaną w pkt 9 i 10.

12. Student odbywa studia według indywidualnej organizacji studiów w danym semestrze/semestrach za granicą, a po powrocie składa w dziekanacie i przedstawia Prodziekanowi ds. Nauczania - po zaopiniowaniu przez Prodziekana ds. Informatyzacji i Rozwoju - dokumentację dotyczącą zaliczenia kursów/grup kursów za granicą. Prodziekan ds. Studenckich przenosi i uznaje zajęcia zaliczone przez studenta (zgodnie z zasadami przenoszenia i uznawania efektów uczenia się oraz punktów ECTS) podczas studiów za granicą do jego dorobku akademickiego i następuje uzupełnienie indeksu elektronicznego studenta.

Procedura indywidualizacji dotycząca studentów szczególnie wyróżniających się w nauce, z bardzo dobrymi wynikami w nauce.

13. Student, który w czasie dotychczasowych studiów (dla studenta studiów I stopnia - po co najmniej pierwszym semestrze studiów, a dla studenta studiów II stopnia – po jego studiach na I stopniu) wykazał szczególne uzdolnienia matematyczne i wyróżnił się w nauce osiągając bardzo dobre i celujące oceny z podstawowych kursów/grup kursów matematycznych, może wnioskować o odbycie pozostałej części studiów w wybranych (również wszystkich) semestrach, według istotnie zindywidualizowanej organizacji studiów w stosunku do organizacji, o której mowa w pkt 3.2.
14. Przed złożeniem wniosku o indywidualną organizację studiów, studentowi wyznacza się opiekuna naukowego i jednocześnie doradcę toku studiów (zaproponowanego przez studenta lub – na jego prośbę – zaproponowanego przez Dziekana), którym może być samodzielny nauczyciel akademicki (co najmniej ze stopniem naukowym dr hab.) Wydziału Matematyki Politechniki Wrocławskiej, a w szczególnym przypadku i za zgodą Dziekana - również spoza Wydziału Matematyki. W ten sposób powstanie para „mistrz-student”.
15. Student przygotowuje, wraz ze swoim opiekunem naukowym, propozycję indywidualnej organizacji studiów i następnie składa wniosek, w trybie przedstawionym w pkt 5, załączając do wniosku opinię i akceptację tej propozycji wyrażoną na piśmie przez opiekuna naukowego.
16. Indywidualna organizacja studiów szczególnie uzdolnionego studenta może istotnie odbiegać od organizacji studiów, o której mowa w pkt 3.2, w szczególności co do list kursów/grup kursów obowiązkowych, list kursów/grup kursów wybieralnych, liczby punktów ECTS w semestrach, czasu trwania studiów (liczby semestrów), realizacji kursów/grup kursów również na innych wydziałach, uczelniach, w tym zagranicznych, w ramach programów międzynarodowych, a także może przewidywać indywidualny sposób odbywania zajęć i zaliczania kursów/grup kursów; może stanowić również propozycję studiów według indywidualnej ścieżki interdyscyplinarnej. Musi jednak spełniać warunki, o których mowa w pkt 3 dotyczące uzyskania, przez studenta, efektów uczenia się i liczby punktów ECTS.
17. W przypadku realizacji kursów/grup kursów na innym wydziale Politechniki Wrocławskiej lub wydziale innej uczelni, propozycja indywidualnej organizacji studiów musi zapewniać realność takich studiów, tj. należy uzyskać na to zgodę dziekana danego wydziału.
18. Wniosek o indywidualną organizację studiów sprawdza, pod względem wymagań formalnych, Prodziekan ds. Studenckich, który następnie przedkłada wniosek studenta Dziekanowi. Indywidualną organizację studiów studenta szczególnie uzdolnionego matematycznie zatwierdza Dziekan. Dziekan zatwierdza również opiekuna naukowego studenta. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia Dziekan podaje uzasadnienie.
19. Zatwierdzona przez Dziekana, indywidualna organizacja studiów studenta może być zmieniana w cyklach semestralnych – w trybie opisanym w pkt od 15 do 18.
20. Student odbywa studia według indywidualnej organizacji studiów w trybie przedstawionym w opisie sposobu jej realizacji.

Procedura indywidualizacji organizacji studiów w odniesieniu do studentów niepełnosprawnych

21. Student niepełnosprawny ma szczególne uprawnienia do odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów (w stosunku do organizacji, o której mowa w pkt 3.2), która powinna uwzględniać potrzeby wynikające z jego niepełnosprawności.
22. Procedura uzyskania indywidualnej organizacji studiów przez studenta niepełnosprawnego jest taka sama jak przedstawiona w pkt od 5 do 7.
23. Prodzikan ds. Studenckich, na wniosek studenta niepełnosprawnego, w porozumieniu z nim i w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia dla tego studenta, uwzględniając stopień niepełnosprawności studenta, ustala udogodnienia w procesie prowadzącym do uzyskania efektów uczenia się i punktów ECTS (o czym mowa w pkt 3), dotyczące m.in. zapisów na kursy, odbywania zajęć (w tym indywidualnie; również realizacji kursów/grup kursów bez odbywania zajęć), zaliczania kursów/grup kursów, składania egzaminów (w tym w trybie indywidualnym, w formie i w czasie dostosowanym do możliwości studenta).